



נהלי מסלול הטבה מס' 3 - קרן המו"פ לתעשיית הייצור (מופ"ת)

1. כללי

- 1.1 נהלים אלו יחולו על מסלולי ההטבות בהתאם למפורט להלן:
- 1.1.1 בהתאם להוראות סעיף 20.2 למסלול הטבה מס' 3- קרן המו"פ לתעשיית הייצור (מופ"ת) (להלן: "**מסלול הטבה**") נהלים אלו חלים על מסלולי המשנה המפורטים להלן:
- 1.1.1.1 מסלול משנה א' – מעבר מייצור לפיתוח (להלן: "**מסלול משנה א'**"). מסלול משנה זה כולל שלושה שלבים: רעיונאות, היתכנות טכנו-כלכלית ופיתוח מוצר.
- 1.1.1.2 מסלול משנה ב' – מעבר מפיתוח לייצור (להלן: "**מסלול משנה ב'**")
- 1.2 הנהלים הינם חלק בלתי נפרד ממסלול הטבה וממסלולי המשנה. אם קיימת סתירה בין הוראות מסלול הטבה ומסלולי המשנה לבין נהלים אלו, תגברנה הוראות מסלול הטבה ומסלולי המשנה, לפי העניין.
- 1.3 המונחים במסמך זה הינם כהגדרתם במסלול הטבה ובמסלולי המשנה, לפי העניין, אלא אם כן צוין במפורש אחרת בנהלים.

2. תחולת נהלי רשות החדשנות הכלליים

- 2.1 על בקשות המוגשות במסגרת מסלול הטבה מסלול משנה א', מסלול משנה ב', יחולו הוראות נהלי רשות החדשנות הכלליים המפורטים להלן, בכפוף לשינויים המפורטים בסעיף 3 לנוהל זה:
- 2.1.1 נוהל 200-01 - הגשת בקשות לקבלת הטבות ואישורן.
- 2.1.2 נוהל 200-02 - ניהול מערכת הכספים והגשת דוחות ביצוע.
- 2.1.3 נוהל 200-03 - נוהל דיווח ותשלום תמלוגים.
- 2.1.4 נוהל 200-05 - נוהל אישורים ובקשות מיוחדות.
- 2.1.5 כללים לעניין תשלום מקדמות ושיעורן.
- 2.1.6 נוהל הפסקת ביצוע, התליה וביטול תכנית מאושרת.

3. הוראות ספציפיות אשר תחולנה על בקשות המוגשות ומאושרות במסגרת מסלול הטבה

- 3.1 **טפסי הגשת הבקשה:**
- 3.1.1 בקשה לאישור תכנית תוגש באופן מקוון, ויצורפו אליה טופסי הבקשה הייעודיים אשר יפורסמו בפנייה לציבור באתר האינטרנט של הרשות וכן טופסי הבקשה הנדרשים בהתאם לאמור בנוהל 200-01, ובנוסף לכך יחולו ההוראות הבאות:

3.1.1.1 תאגיד רשאי להגיש בקשה לבחינת עמידה בתנאי סף להגשה למסלול משנה א' או למסלול משנה ב', באמצעות מילוי טופס בקשה ייעודי ובצירוף אסמכתאות בהתאם להנחיות שבטופס הבקשה לבחינת העמידה בתנאי הסף (עפ"י הנוסח שבאתר).

3.1.1.2 הבדיקה תבוצע על-ידי רשות החדשנות ללא תשלום וללא התחייבות מצד התאגיד, אך מחייבת מילוי טופס בקשה כאמור, וכן עשויה לדרוש בקשות להשלמת נתונים הנדרשים לצורך הבדיקה, ו/או ביקור בודק מקצועי מטעם רשות החדשנות באתר התאגיד, לצורך בדיקת הבקשה. החלטה בדבר עמידה בתנאי הסף תתקבל על ידי ועדת המחקר הפועלת מכוח מסלול ההטבה.

3.1.1.3 החלטה אשר התקבלה ע"י ועדת המחקר בדבר עמידתו של תאגיד בתנאי סף למסלול משנה א' או למסלול משנה ב' תקפה כל עוד לא השתנו התנאים אשר דווחו בטופס הבקשה. במקרה בו תאגיד מבקש להגיש בקשה לבדיקת עמידה בתנאי סף במסלול משנה אחר או שהשתנו התנאים שדווחו בטופס הבקשה, רשאי תאגיד להגיש בקשה נוספת לבדיקת עמידה בתנאי סף וזאת לקראת הגשת בקשה לתוכנית מו"פ.

3.1.2 בקשה לאישור תוכנית במסלול משנה א' - מעבר מייצור לפיתוח, תוגש על גבי טופס בקשה ייעודי (על פי נוסח באתר), בהתאם לשלב הרלוונטי בתוכנית המו"פ: רעיונאות, היתכנות טכנו כלכלית או פיתוח מוצר.

3.1.3 בקשה לאישור תוכנית בשלב הרעיונאות במסגרת מסלול משנה א' תוגש בליווי זכיון "מאיץ מופ"ת" שאושר ע"י ועדת המחקר עפ"י מסלול הטבה מס' 49, מסלול משנה ד' - תוכנית להקמת מאיצי מו"פ לתעשיית הייצור (מופ"ת). יש לציין בטופס הבקשה את שם הזכיון במקום הייעודי לכך.

3.1.4 בקשה לאישור תוכנית במסלול משנה ב' - מעבר מפיתוח לייצור, תוגש על גבי טופס בקשה ייעודי (על פי נוסח באתר).

3.2 הוצאות מוכרות ותשלומים:

הוצאות המחקר והפיתוח, הדיווחים התקופתיים ואופן ניהול מערכת הכספים ודיווח שעות יהיו בהתאם לאמור בנהל 200-02, בכפוף לשינוים המפורטים להלן:

3.2.1 עבור בקשה מאושרת במסלול משנה א', בשלב רעיונאות:

3.2.1.1 תוכרנה הוצאות למאיץ מופ"ת עבור שירותי ייעוץ טכנולוגי ועסקי להשלמת שלב הרעיונאות. בסכום כולל שהוא לפחות 200,000 ₪ מהתקציב המאושר לבקשה.

3.2.1.2 יתרת התקציב תוכר עבור הוצאות כוח אדם, כפי שמוגדרות בנהל 200-02.

3.2.2 עבור בקשה מאושרת במסלול משנה א' - בשלב היתכנות טכנו-כלכלית, בשלב

פיתוח מוצר ועבור בקשה מאושרת במסלול משנה ב' - מעבר מפיתוח לייצור:

3.2.2.1 תוכרנה הוצאות למאיץ מופ"ת עבור שירותי ייעוץ טכנולוגי, עסקי

ורגולטורי הנדרשים לשם הפעלת התוכנית, בסכום שאינו עולה על 500,000

₪ מהתקציב המאושר לבקשה עבור בקשה מאושרת במסלול משנה א',

בשלב היתכנות טכנו-כלכלית. ובסכום שאינו עולה על 1,000,000 ₪

מהתקציב המאושר לבקשה עבור בקשה מאושרת במסלול משנה א', בשלב

פיתוח המוצר.

3.2.2.2. תוכרנה הוצאות לרכישת ידע ספציפי לטובת פיתוח תוכנית שאושרה (טכנולוגיה ספציפית ו/או קניין רוחני), בסכום שאינו עולה על 250,000 ₪ מהתקציב המאושר לבקשה, בכפוף לתנאים מצטברים: ניתן אישור מראש של ועדת המחקר לביצוע הרכישה, הרכישה נעשתה במהלך תקופת התכנית שאושרה, הרכישה אינה מבעל עניין הקשור לתכנית.

3.2.2.3. תוכרנה הוצאות על רכש ועבודה הקשורים במישרין לייצורם, להרכבתם ולבנייתם של ציוד, אביזרים, חלקים, רכיבים, תבניות וציוד מדידה ייחודיים ושאינם מן המדף, המשמשים לבניית אבות טיפוס ו/או ניסויי הוכחת היתכנות טכנולוגית, בסכום שאינו עולה על 500,000 ₪ מהתקציב המאושר לבקשה עבור בקשה מאושרת **במסלול משנה א'**, **בשלב היתכנות טכנו-כלכלית**. לעניין זה, לא תוכרנה הוצאות תשתית, לרבות עבודות חשמל, מים, ביוב וכדומה.

3.2.2.4. תוכרנה הוצאות על רכש ועבודה הקשורים במישרין לייצורם, להרכבתם ולבנייתם של ציוד, אביזרים, חלקים, רכיבים, תבניות וציוד מדידה ייחודיים ושאינם מן המדף, המשמשים לבניית אבות טיפוס ו/או מתקני הרצה ו/או להפעלת קו גימלון בסכום שאינו עולה על 2,000,000 ₪ מהתקציב המאושר לבקשה עבור בקשה מאושרת **במסלול משנה א'**, **בשלב פיתוח מוצר או במסלול משנה ב' – מעבר מפיתוח לייצור**. לעניין זה, לא תוכרנה הוצאות תשתית, לרבות עבודות חשמל, מים, ביוב וכדומה.

3.2.2.5. תוכרנה הוצאות לקורסים והשתלמויות מקצועיים לעובדים מקצועיים בתחומי תוכן הקשורים במישרין לתוכנית שאושרה, בסכום שאינו עולה על 25,000 ₪ מהתקציב המאושר לבקשה, בכפוף לכך שהקורסים וההשתלמויות ייעשו במהלך תקופת התוכנית שאושרה.

3.3. **מקדמות:**

מקבל האישור יהיה זכאי לקבלת מקדמה, בשיעור של 35% מהמענק המאושר לשנה, בכפוף להחלטת הוועדה, ולאחר הפעלת התיק.

3.4. **התאמות ושינויים:**

התאמות ושינויים יתבצעו על פי המפורט בנוהל 02-200. מובהר, כי על מקבל האישור לקבל את אישור ועדת המחקר לכל שינוי החל בתיק המאושר.

4. **תחילה ותחולה**

הוראות נוהל זה אושרו בוועדת המחקר הפועלת מכח מסלול הטבה מס' 3 של רשות החדשנות- קרן המו"פ לתעשיית הייצור בישראל (מופ"ת) ביום ב' בסיוון התשפ"ה, 29 במאי 2025 (להלן: "יום התחילה"). והן מחליפות את הוראות הנוהל הקודם מיום י"ב בכסלו תשפ"ב, 16 בנובמבר 2021 והן יחולו על בקשות אשר הוגשו לאחר מועד אישורן על ידי הוועדה הרלוונטית.